

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:平成31年3月15日

事業所名 浦添市社会福祉協議会放課後等デイサービス事業所「遊友」

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	●			情的・動的スペースを分けて活動しています	
	2	職員の配置数は適切である	●			法令で必要とされている配置数を確保しています	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	●			スロープ設置及び出入口に柵の設置をしています	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	●			職員ミーティング時に支援や活動の検討や振り返りを行っています	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	●			アンケート調査や意見箱を設置しご意見を業務改善に繋げています	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している			●	今後公表していきます	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		●		スーパーバイザーより年1回支援について指導を仰いでいますが、次年度は回数を増やし支援・業務改善していきます	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	●			今年度は強度行動障害に対する研修等を2回実施し資質向上を図りました	
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	●			支援者会議に保護者や相談員他を交えて生徒の強みや課題を共有し、支援計画に反映させています	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	●			年1回保護者へ個人シート(身体状況他)を記載してもらい緊急時対応方法などを把握しています	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	●			職員ミーティング時に翌月の活動立案や支援計画に沿った活動を検討しています	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	●			保護者の要望や個に沿った活動、室内外活動をバランスよく実施しています	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	●			週間活動プログラム設定や生徒に応じた配置職員を組むなどを行っています	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	●			生徒の特性に合わせて個別活動と集団活動を取り入れています	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	●			支援者開始前にミーティングを設け、活動内容や申し送り事項、生徒の状況を共有しています	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	●			生徒の状況を児童記録に記載し、庶務日誌で申し送り事項他を記載して共有しています	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	●			児童記録に支援内容や課題、改善等を記載しています	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	●			生徒毎の個別支援計画のモニタリングを半年に1回実施しています	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	●			自立支援と日常生活充実の活動として体験型活動を実施しています	

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	●		児童発達支援管理責任者が支援会議等に参加しています
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	●		担当教諭が参加する支援者会議で情報共有や、学校から通知文書等で行事や下校時間を確認しています
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている		●	今後医療的ケアが必要な生徒受入する場合は連絡体制を整えたい
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	●		生徒受入れにあたり相談事業所や他事業所からの情報提供を共有しています
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	●		個別支援計画の支援結果を基に、就職先事業所や保護者を交え支援報告をしています
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	●		障がい者就業・生活支援センター等と連携し研修会を実施しました
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	●		収穫体験等で交流する機会を設けましたが、今後活動の機会を増やしていきます
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している		●	協議会開催がある場合は積極的に参加していきます
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	●		支援前のミーティング等や職員会議などで情報共有しています
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている		●	次年度は保護者と職員と一緒に学べる研修会等を開催していきます	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	●		管理者が契約時に契約内容や重要事項の説明を行っています
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	●		個別面談や来所できない場合は電話等で対応しています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	●		家族会開催時には職員も同席し参加したい、生徒のお預かり等の協力をしています
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	●		個別面談や来所できない場合は電話等で対応しています。苦情がある際には職員会議を設け改善に繋がっています
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	●		毎月たよりを発行し月間活動や実施した活動写真を掲載して情報発信しています
	35	個人情報に十分注意している	●		鍵付きの保管庫で管理しています
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	●		毎月のたよりやメール電話で周知しています。本日の日程をボードに記入し1日の見通しが持てるようにしています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	●		活動報告を年1回夏休み期間中に行い、地域の方を招待しています

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している		●		マニュアルを作成し、社会福祉センター避難訓練と合同で避難訓練を実施しています。保護者に対しても周知を図っていきます
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	●			社会福祉センター避難訓練と合同で避難訓練を実施しています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている			●	虐待防止研修会へ参加し、職員への伝達研修などを実施していきます
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	●			自傷他害のある生徒保護者へ事前に説明し了承を得るようにしています
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		●		保護者に確認を行いながら対応しているため、今後検討していきます
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している		●		ヒヤリハット集は作成していませんが、危険を予測できることや起こったこと等を職員会議で検討し、記録しています。

